**科研论文初次医学伦理审查递交须知**

尊敬的研究者：

以下是初次申请医学伦理审查事项，请您知晓并遵守，谢谢。

1. 每个项目初次伦理审查之前，先提交《烟台市烟台山医院医学研究登记备案表》（word版本）【文件名为姓名-科室-登记备案表】至ytsyxll@126.com。备案**通过**后，方可进行伦理审查（提交备案表至邮箱后，请耐心等待回复）。
2. 已通过备案的项目，详细填写伦理审查资料文件，并以书面材料及电子的形式提交至伦理委员会办公室（ytsyxll@126.com）【注：伦理审查初审申请表需本人及科室负责人签字】。

3.《烟台市烟台山医院医学研究登记备案表》及伦理审查资料文件请登录（1）医院外网“科研教育”专栏，（2）医院内网“科研科下载专区”下载。

4.提交文件严格按照模版要求认真填写，比如详细的研究方案及知情同意书。

5.电子版和签名纸质版形式审查均通过后（缺一不可），视为递交成功。

**科研论文初始医学伦理审查送审的文件包括（但不限于）：**

（1）送审文件清单（注明所有提交文件的版本号和日期）

（2）伦理审查初审申请表（申请者及科主任签名并注明日期）

（3）研究方案（注明版本号/版本日期）

（4）主要研究者专业简历

（5）项目合作者任务分工

（6）病例报告表

（7）受试者须知和知情同意书（注明版本号/版本日期）

（8）招募受试者的材料

（9）科研项目批文/任务书

（10）其它

未提及或不明白事宜请咨询烟台山医学验伦理委员会办公室：0535-6863916

烟台市烟台山医院医学伦理委员会

2023年12月28日